

**БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА ВАСИЛЬЕВИЧА СУВОРОВА»**

ПРИКАЗ

от _____ 2018г.

№ _____

ст.Динская

Об организации летней оздоровительной кампании 2018

Во исполнение плана работы межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году, с целью повышения эффективности работы образовательных организаций по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, увеличения охвата обучающихся в ОО формами отдыха и занятости в летний период, а так же обеспечения безопасности обучающихся, предупреждения несчастных случаев с учащимися, работниками ОО, на основании приказа УО администрации МО Динской район от 11.04.2018 года №183 «Об организации летней оздоровительной кампании 2018 года и мерах по обеспечению безопасности, предупреждению несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками работниками ОО в период летней оздоровительной кампании приказываю:

1. Создать для разработки программы «Об обеспечении прав на отдых и оздоровление учащихся в Краснодарском крае» творческую группу в составе: заместителя директора по ВР Нереуцкой Л.И., социальных педагогов Черняк Е. В., Завертаной Д.В., руководителей школьных методических объединений Рассол Н.Д., Караман Ю.Е., Ныровой О.В., учителя физкультуры Завертаного Д.В., учителя ИЗО Триполиной О.П., учителя музыки Косачевой Н.Б., Новикова В.А.

2. Организовать воспитательную работу по программе «Об обеспечении прав на отдых и оздоровление учащихся в Краснодарском крае» **в летнем оздоровительном лагере** на 240 человек с учащимися 1-4-х с 11.06.2018г. по 01.07.2018г. Установить график работы лагеря с 8.00 до 14.00 часов. Назначить Косачёву Н.Б. начальником оздоровительного лагеря.

3. Организовать штаб ВР по координации летней деятельности и занятости учащихся в составе: заместителя директора по ВР Нереуцкой Л.И., Косачевой Н.Б., Тутаевой И.Л., Рассол Н.Д., Триполиной О.П., Дёровой Н.С., Новикова В.А., Черняк Е. В., Завертаная Д.В., Грецей И.А., Трегубова В.В., Фадеевой С.А., Пензина А.А.

4. Организовать работу **вечерней спортивной площадки** учителям физической культуры по графику:

Пензина А.А. понедельник 19.00-21.00
Портнов А.С. вторник 19.00-21.00
Кивгило Т.И. среда 19.00-21.00
Завертаный Д.В. четверг 19.00-21.00
Курило В.В. пятница 19.00-21.00
Диченко А.В. суббота 19.00-21.00

Организовать туристские многодневные походы учителям физической культуры, учителю географии Деровой Н.С. по графику: июнь – Дерова Н.С., июль – Портнов А.С., Завертаный Д.В., август – Курило В.В.

5. Оформить информационные стенды по организации летней оздоровительной кампании до 05.05.2018 года старшей вожатой Трегубовой В.В.

6. Разработать программу оздоровления социальным педагогам Черняк Е.В., Завертаной Д.В., инспектору по охране прав детства Котельниковой Т.Ю., Волковой С.А. для детей - сирот, детей с ограниченными возможностями, детей требующие особой заботы государства: обеспечить контроль за организацией их отдыха и занятости.

7. Закрепить в период летних каникул за учащимися, состоящими на различных видах учета педагогов – наставников, организовать активную внеурочную ежедневную (100 %) занятость несовершеннолетних состоящих на различных видах учета социальным педагогам Черняк Е.В., Завертаной Д.В., педагогу-психологу Грецей И.А., классным руководителям.

8. Организовать классным руководителям 5-8 классов Завертаной Д.В., Земляной Э.В., Токаревой В.А., Калмазовой И.А., Статниковой М.Ю., Караман Ю.Е., Пензин А.А., Баланжа В.И., Матухна Л.Ю., Косачевой Н.Б., Тимковой М.И., Пинчук Д.С., Вирабян М.А., Савинкина Л.В., Степаненко А.Д., Клименко О.В., Деровой Н.С., Долговой А.В., Проказиной Т.И., Баранниковой Е.Н., Глушко В.Ю. работу **дневных тематических площадок** по направлениям: физкультурно-спортивное, художественно-эстетическое, эколого-биологическое, научно-техническое, обще-интеллектуальное, туристское, патриотическое, разработать программы, а так же работу в рамках Акции «Парки Кубани», «Чистый двор». Запланировать «День безопасности» в работе дневных тематических площадок.

9. Организовать работу **школьных клубов** в летний период: библиотечный клуб «Книгочей» в период с 01.06.18 по 30.08.18 - заведующей библиотекой Горюновой Ж.А. Богуцкой Л.В.; музейный клуб в период с 01.06.18 по 01.07.18 – учителю истории Токаревой В.А.; клуб «Юный информатик» в период с 01.06.18 по 01.07.18, с 01.08.18 по 30.08.18 – учителям информатики Скрыбцовой Н.И., Глушко В.Ю.

10. Назначить ответственным заместителя директора по АХР Диченко В.А. за:

10.1. исправность люков на территории школы, запасных входов и выходов в целях безопасности жизни детей, обеспечить контроль за проведением противоклещевой обработке и мероприятий по борьбе с грызунами, насекомыми в помещениях на территории оздоровительного учреждения, а так же на прилегающей территории до 01 июня 2017 г.

10.2. недопущение проведения ремонтных работ во время функционирования летнего оздоровительного лагеря в период с 01.06.2018 года по 01.07.2018 года

10.3. усиление охраны подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей;

10.4. проведение регулярных осмотров зданий и прилегающей территории объектов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей на предмет обнаружения подозрительных предметов;

10.5. обеспечение всех объектов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей исправными связями, первичными средствами пожаротушения.

10.6. проведение комиссионного обследования территорий, спортивных сооружений, испытание спортивного оборудования на предмет безопасности с составлением соответствующих актов и занесений в журнал испытания оборудования.

11. Возложить ответственность за безопасную организацию экскурсий, тематических площадок, краткосрочных и многодневных походов и экспедиций на

заместителя директора по воспитательной работе Нереуцкую Л.И. Обеспечить классным руководителям выезды с классным коллективом по приказу и оформлению документов на безопасную перевозку детей, как на территории района, так и за его пределами.

12. Организовать совместно с центром занятости населения временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте 14 до 18 лет, обратив особое внимание на несовершеннолетних, находящихся в ТЖС или СОП, состоящих на различных видах учета социальным педагогам Черняк Е.В., Завертаной Д.В., педагогу-психологу Грецей И.А.

13. Принять меры по обеспечению полного охвата отдыхом и оздоровлением детей, находящихся в ТЖС, включая детей-инвалидов, детей-сирот классным руководителям 1-11 классов.

14. Организовать на всех объектах летнего отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних регулярное и своевременное проведение инструктажей по ТБ классным педагогам школы.

15. Организовать ежемесячное посещение семей состоящих на различных видах учета, совместно со специалистами органов системы профилактики в вечернее время (подтверждать актами бесед или жилищно-бытовых условий) педагогам-наставникам, специалистам ШВР.

16. Обеспечить в летний период психолого-педагогическое сопровождение учащихся и консультативную помощь родителям педагогу-психологу Грецей И.А.

17. Исключить пребывание обучающихся на спортивных сооружениях без сопровождения педагогических работников, исключить свободный доступ к спортивному инвентарю педагогам школы;

18. Незамедлительно информировать администрацию школы обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся педагогам школы. Информировать УО обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и педагогов администрации школы.

19. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора БОУ СОШ №2 МО Динской район

Л.И. Нереуцкая